

ЧЕК-ЛИСТ

мероприятий по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

Наименование профессиональной образовательной организации

__Мариупольский строительный профильный колледж__

Условия для содействия занятости выпускников

1.	Создан и функционирует ЦК	Приказ №_34 от _25.04.2023__	Руководитель ЦК: Ф.И.О. _Сериков Ю.А. Тел. __+79497345438__
2.	Совместно с заинтересованными организациями-работодателями, базовым ЦК, центрами занятости населения сформированы банк работодателей и банк вакансий	Да в процессе	ООО «ЕКС» ООО «ГБС» ОО «РКС» ЦЗ
3.	Создана и функционирует горячая линия для выпускников и их родителей по вопросам трудоустройства	Да	Указать телефонный номер горячей линии __+79496354980__
4.	В ОО утвержден план мероприятий по содействию занятости выпускников	Да	Приказ №_46А_ от _01.06.2023__
5.	Организовано проведение мониторинга занятости выпускников, в том числе выпускников предыдущего года выпуска, которые завершили службу в армии по призыву	Да	
6.	Сформирован список выпускников, находящихся под риском не трудоустройства, закреплены специалисты, ответственные за сопровождение их трудоустройства	Сформирован	Ответственные за сопровождение трудоустройства: Ф.И.О. _Шевченко Н.В.____, должность:завотделением_ телефон_+79495991842_
7.	Сформирована база резюме выпускников для направления заинтересованным организациям-работодателям	В процессе	Ссылка на размещение _____
Каналы доведения информации			
8.	На официальном сайте ОО создан подраздел «Трудоустройство выпускников» или «Центр содействия трудоустройству»	создан	Ссылка на размещение https://mspк.usite.pro/index/centr_karernogo_rosta/0-78 https://mspк.usite.pro/index/centr_sodejstvija/0-79
9.	Функционирует группа ОО в социальных сетях	Функционирует	Ссылка на размещение https://vk.com/mrplspk
10.	Функционируют групповые чаты ОО в мессенджерах	Функционируют	Ссылка на размещение @MrplSPK_bot
11.	Информация размещена на стендах в ОО	Да	

Информационные материалы			
<i>Разработаны (собраны) и распространены (размещены) информационные материалы о:</i>			
12.	составлении и размещении резюме	в процессе	Ссылка на размещение https://mispk.usite.pro/index/centr_sodejstvija/0-79
13.	подготовке к собеседованию, самопрезентации	в процессе	Ссылка на размещение _____
14.	об особенностях ведения предпринимательской деятельности, в том числе применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	размещены	Ссылка на размещение https://mispk.usite.pro/index/centr_karernogo_rosta/0-78
15.	реализуемых проектах, проводимых мероприятиях, направленных на содействие занятости, поддержку реализации молодежных инициатив и бизнес-проектов	в процессе	Ссылка на размещение _____
16.	возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций и повышения конкурентоспособности на рынке труда	в процессе	Ссылка на размещение _____
Мероприятия			
<i>Организовано проведение:</i>			
17.	мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов по вопросам занятости	28.06.2023	43
18.	ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций организаций-работодателей, встреч с представителями профессий, презентаций профессий и специальностей	01.07.2023 15.08.2023	25
19.	конкурсов профессионального мастерства, кейс-чемпионатов, олимпиад с участием представителей работодателей		
<i>Обеспечивается оказание в ЦК следующих видов помощи при обращении выпускника (в том числе выпускникам, завершившим службу в армии по призыву и обратившимся в ЦК):</i>			
20.	Составление и размещение резюме	Оказание помощи при составлении резюме и подготовке портфолио. Сопровождение при регистрации на сайтах-агрегаторах вакансий	Составлено, проводятся консультации
21.	Предоставление информации о вакансиях	Подбор актуальных вакансий, соответствующих освоенной	Да

		профессии, специальности, предоставление контактных данных специалистов кадровых служб	
22.	Тестирование и диагностика	Проведение тестирований на выявление личностных и профессиональных качеств	Да
23.	Построение индивидуальной траектории профессионального развития	Выявление перспективных направлений профессионального развития, предоставление рекомендаций по продолжению образования, по навыкам и компетенциям, которые необходимо освоить для карьерного роста	Проводится индивидуально
24.	Психологическая поддержка	Оказание психологической поддержки по преодолению негативного состояния, связанного с затруднениями при поиске работы	Проводится индивидуально
25.	Оказание правовой помощи	Разъяснение основных норм трудового законодательства, прав и обязанностей работников и работодателей, норм, связанных с началом ведения предпринимательской деятельности, в том числе с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Информирование о способах восстановления нарушенных прав (в том числе путем	Да Ответственное за проведение лицо Ф.И.О. __Зотова Е.А. __, должность __препод. __, телефон __+79497230827__

		обращения в государственную инспекцию труда)	
26.	Консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности, Налогового законодательства	Содействие в разработке бизнес-плана	Да Ответственное за проведение лицо Ф.И.О. __Сыч Т.П.__, должность_препод.___, телефон_+7949
27.	Консультирования по вопросам обращения в иные организации, предоставляющим меры поддержки	Разъяснение сфер ведения и полномочий иных организаций, оказывающих помощь: центры занятости населения, и др.	Организованы консультации в Городском центре занятости
28.	Консультирование по вопросам подготовки к собеседованию	Предоставление рекомендаций по подготовке к собеседованию, по деловому общению	Да



Директор _____

Руководитель ЦК _____

Ответственное лицо по содействию занятости выпускников* _____

(Handwritten signature)
(подпись)
(Handwritten signature)
(подпись)
(Handwritten signature)
(подпись)

А.В.Гирейко

Ю.А.Сериков.

Н.В.Шевченко

*При отсутствии ЦК